

รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



เทศบาลตำบลป่าต้ว
อำเภอป่าต้ว จังหวัดยโสธร

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. ให้ความรู้เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	<p>- วันที่ 11 มีนาคม 2565 เวลา 09.00 น. นายธงชัย ไมตรีแพน นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว ประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานจ้างเทศบาลตำบลป่าต้ว ณ ศาลาแจ่มสุธี เทศบาลตำบลป่าต้ว เพื่อติดตามงานตามนโยบาย และชี้แจง ชักซ้อมแนวทางการ ชักซ้อมแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พร้อมร่วมตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</p> <p>- วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 14.00 น. นายธงชัย ไมตรีแพน นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว ประชุมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาลสามัญ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อติดตามงานตามนโยบาย และชี้แจง</p>	- ควรจัดให้มีการประเมินความรู้และประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลเพื่อให้การทำงานที่มีคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ การให้บริการประชาชน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมถึงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยกำหนดประเด็นพิจารณา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ 3. การนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติ 4. การปรับปรุง/ทบทวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 5. กำหนดมาตรการเพื่อจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และการทุจริตประพฤติมิชอบ 	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>6. กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรม และโปร่งใสโดยได้นำผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลป่าต้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มาร่วมวิเคราะห์เพื่อยกระดับคะแนนในปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>- วันที่ 25 มีนาคม 2565 เทศบาลตำบลป่าต้วจัดโครงการฝึกอบรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กรภาครัฐ การดำเนินการทางวินัยเพื่อป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ ศาลาแจ่มสุธี สำนักงานเทศบาลตำบลป่าต้ว โดยกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล</p>	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล บางส่วนอบรมผ่านระบบออนไลน์รวมถึงพนักงานที่อยู่ระหว่างการกักตัวหรือผู้ที่ไม่สามารถเดินทางมาอบรมได้ เข้าร่วมการอบรมผ่านระบบออนไลน์ Google Meet โดยเทศบาลตำบลป่าต้วได้รับเกียรติจาก นายเนตร บุตรศรีนวล เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ยโสธร ผู้แทน ผอ.สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยโสธร เป็นวิทยากรอบรมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กรภาครัฐ ทั้งนี้หลังอบรมฯ ภาคเช้า จพง. ป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ สำนักงานป.ป.ช. ประจำจังหวัด ยโสธร กลุ่มงานป้องกันการทุจริต สำนักงานป.ป.ช.ประจำจังหวัดยโสธร ได้ลงพื้นที่เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตามกลุ่มเป้าหมายที่เทศบาลตำบลป่าต้วได้แจ้งประสานไว้แล้ว ณ บริเวณ</p>	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>ศาลากลางบ้านม.12 เพื่อดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปีงบประมาณ 2565 ของหน่วยงานเทศบาลตำบลป่าต้วต่อไปในการฝึกอบรมภาคบ่าย ประกอบด้วย หัวข้อวิชาการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยนาย พิศุทธิ์ ครองยุติ ท้องถิ่นอำเภอป่าต้ว และหัวข้อวิชา การดำเนินการทางวินัยเพื่อป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยเรือโทศุภฤกษ์ ศรีสุขนาเวียง นิติกรชำนาญการ เทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่</p>	
<p>2. การเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลป่าต้ว</p>	<p>1. แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานและประชาชน เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> -คกก.พัฒนาเทศบาล -คกก.ติดตามและประเมินผล 	<p>สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -คกก.พัฒนาเทศบาล -คกก.ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา -คกก. ตรวจสอบการจ้าง -คกก. ศูนย์ยุติธรรมชุมชน 	<p>-ก่อนดำเนินโครงการควรให้มีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมวางแผนทุกโครงการ และควรนำความคิดเห็นหรือ</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>แผนพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> -คกก. ตรวจสอบการจ้าง -คกก. ศูนย์ยุติธรรมชุมชน -คกก. ศูนย์ไกล่เกลี่ยภาคประชาชน -คกก. ช่วยเหลือประชาชน <p>เป็นต้น</p> <p>2. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานในการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามและประเมินผล</p>			<ul style="list-style-type: none"> -คกก. ศูนย์ไกล่เกลี่ยภาคประชาชน -คกก. ช่วยเหลือประชาชน <p>2. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานในการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ ก่อนดำเนินโครงการเพื่อให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามและประเมิน</p>	<p>ข้อเสนอแนะของประชาชนมาใช้ในการดำเนินงาน</p>
<p>3. การเพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มอบหมายให้พนักงานทุกคนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง 2. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล 3. กำหนดให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด 	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ภายในเดือน มีนาคม 2565</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่ง 2. มีการเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์เทศบาล 3. ประกาศขั้นตอนการปฏิบัติงานและระยะเวลาแล้วเสร็จให้ประชาชนได้ทราบและประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางอื่น 	<p>- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	เป็นตัวชี้วัดในการประเมินผล การปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคน			4. จัดทำคู่มือประชาชนในการรับบริการในแต่ละงานและประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนรับทราบ และประชาสัมพันธ์ ผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางอื่น	
4. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญ และหลากหลาย	1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สำหรับการประเมิน ITA 2. คณะทำงานจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบให้ครบถ้วนทุกประเด็น การประเมินทางเว็บไซต์ของ1เทศบาล 3. ติดตามและประเมินผล	ทุกส่วนราชการ	เดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน 2565	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สำหรับการประเมิน ITA มอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน 2. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ และเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบให้ครบถ้วนทุกประเด็นการประเมินทางเว็บไซต์ของเทศบาล	- ควรกำชับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และมีทลงโทษที่ชัดเจนและรุนแรง สำหรับผู้ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
5. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	1. จัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ 2. จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอและทันสมัย 3. ให้ความรู้กับบุคลากรของหน่วยงานให้มีความรู้ความสามารถในการเข้าถึงเทคโนโลยีได้มากยิ่งขึ้น	สำนักปลัดเทศบาล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2565	1. จัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ 2. มีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอ ทันสมัย 3. การอบรมให้ความรู้กับบุคลากรของหน่วยงานให้มีความรู้ความสามารถในการเข้าถึงเทคโนโลยีได้มากยิ่งขึ้น	- ควรมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์โดยตรง และกำชับแต่ละส่วนราชการให้มีความสำคัญ และให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่ ต้องเผยแพร่

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				4. มีการนำระบบ Google Meet มาใช้ในการฝึกอบรมวิชาการ การประชุมต่างๆ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)	
6. มาตรการป้องกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	<p>1. ให้ข้อมูลแนะนำและการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติรวมถึงการใช้กฎเกณฑ์ที่มีสภาพแวดล้อมการทำงานเพื่อลดความเสี่ยงในการทุจริต</p> <p>2. ส่งเสริมให้การสื่อสารอย่างเปิดเผยและมีการเสวนาแลกเปลี่ยน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสบายใจในการเปิดเผยและหารือเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในที่ทำงาน</p> <p>3. ป้องกันไม่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่ผู้ปฏิบัติงานเปิดเผย เพื่อมิให้ผู้นำไปใช้ในทางที่ผิด</p> <p>4. ให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมใน</p>	กองคลัง	เดือนตุลาคม 2564 - 30 เมษายน 2565	- การให้ข้อมูลแนะนำและการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติรวมถึงการใช้กฎเกณฑ์ที่มีสภาพแวดล้อมการทำงานเพื่อลดความเสี่ยงในการทุจริต	- มีนโยบายในการป้องกันการทุจริตอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรมมีการส่งเสริมอบรมให้ความรู้ในการป้องกันความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	การพัฒนาปรับปรุงนโยบาย และกระบวนการจัดการ ผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อให้ รู้สึกเป็นเจ้าของและปฏิบัติตาม				